

Niedźwiada, 19.08.2016 r.

Ogłoszenie o naborze na stanowiska pracy

Gmina Ropczyce – Zespół Szkół w Niedźwiadzie Dolnej realizując projekt pn.: „**LEPSZY START**” nr **WND-RPPK.09.01.00-18-0029/15** w ramach Priorytetu IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.1 Rozwój edukacji przedszkolnej, RPO WP na lata 2014-2020, **ogłasza nabór na wolne stanowiska: nauczyciela wychowania przedszkolnego i woźnej oddziałowej w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej w Zespole Szkół w Niedźwiadzie Dolnej**

1. Nazwa i adres jednostki:

Zespół Szkół w Niedźwiadzie Dolnej, 39-107 Niedźwiada 40

2. Stanowiska:

1. Nauczyciel wychowania przedszkolnego – 2 etaty (20/25 etatu)
2. Woźna oddziałowa – 1 etat

3. Miejsce świadczenia pracy:

Oddział Przedszkolny - Zespół Szkół w Niedźwiadzie Dolnej

4. Wymagania związane ze stanowiskiem nauczyciela:

1) Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe pedagogiczne ze specjalnością wychowanie przedszkolne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (t.j. Dz. U. 2015 poz.1264),
- b) nie posiada stopnia awansu zawodowego lub posiada stopień nauczyciela kontraktowego.

2) Wymagania związane ze stanowiskiem woźnej oddziałowej:

- a) wykształcenie średnie
- b) umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność, sumienność i rzetelność

5. Zakres zadań wykonywanych na:

1) stanowisku pracy nauczyciela przedszkolnego:

- a) Realizacja zajęć zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r., poz. 977)
- b) Prowadzenie dokumentacji zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji,

- c) systematyczne planowanie i realizacja zajęć dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczych,
- d) przygotowywanie dokumentacji pedagogicznej oraz projektowej zgodnie z wytycznymi dyrektora oddziału przedszkolnego,
- e) współpraca z kierownikiem projektu przez cały czas trwania projektu,
- f) monitoring rozwoju dziecka oraz dokumentowanie wyników obserwacji,
- g) dokonywanie ewaluacji pracy dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczej,
- h) opieka nad dziećmi w trakcie zajęć w terenie,
- i) współpraca z rodzicami.

2) stanowisku pracy woźnej:

- a) opieka nad dziećmi w wieku przedszkolnym,
- b) pomoc nauczycielowi w wykonywaniu jego obowiązków,
- c) opieka nad dziećmi przebywającymi na spacerze, placu zabaw itp...,
- d) prowadzenie dokumentacji służbowej,
- e) prowadzenie dokumentacji projektowej,
- f) utrzymanie czystości na stanowisku pracy.

6. Warunki pracy:

- 1) **Dotyczy nauczyciela wychowania przedszkolnego:** praca na podstawie umowy o pracę, w wymiarze 20 / 25 etatu. Wynagrodzenie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 poz. 416)
- 2) **Dotyczy woźnej oddziałowej:** praca na podstawie umowę o pracę, w wymiarze 1 etatu. Wynagrodzenie zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników samorządowych (niepedagogicznych) zatrudnionych w Zespole Szkół w Niedźwiadzie Dolnej.

7. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny oraz informacje, o których mowa w art. 22(1) § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy imię (imiona) i nazwisko, imiona rodziców, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia,
- 2) kopię dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;
- 3) kopie dokumentów potwierdzających przebieg zatrudnienia,
- 4) aktualne zaświadczenie o niekaralności z KRK (nie dotyczy woźnej),
- 5) oświadczenie kandydata, że ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 6) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) inne dodatkowe dokumenty w zakresie objętym wymaganiami dodatkowymi (np. dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia),

- 8) oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 poz. 2135 z późn. zm.)”,
- 9) inne dodatkowe dokumenty w zakresie objętym wymaganiami dodatkowymi (np. dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia).

Wymagane dokumenty aplikacyjne umieszczone w kopercie z dopiskiem: **Dotyczy naboru na wolne stanowisko pracy nauczyciela wychowania przedszkolnego i woźnej oddziałowej w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej w Zespole Szkół w Niedźwiadzie Dolnej** należy składać osobiście w siedzibie Zespołu Szkół w Niedźwiadzie Dolnej, 39-107 Niedźwiada 40 lub przesłać na adres: Zespołu Szkół w Niedźwiadzie Dolnej w terminie do dnia **26 sierpnia 2016 r.** Aplikacje, które wpłyną do Zespołu Szkół w Niedźwiadzie Dolnej po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci, którzy spełnią kryteria formalne zostaną zaproszeni (telefonicznie) na rozmowę kwalifikacyjną.

UWAGA

Dokumenty aplikacyjne kandydatów niewyłonionych w drodze naboru jak również dokumenty aplikacyjne niespełniające wymagań formalnych oraz dokumenty, które wpłynęły po terminie kandydaci mogą odebrać w Zespole Szkół w Niedźwiadzie Dolnej (sekretariat) w terminie 3 miesięcy od zakończenia naboru. Dokumenty nieodebrane w terminie, o którym mowa wyżej podlegają zniszczeniu.

Zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.), informuję, iż:

- administratorem danych osobowych kandydatów aplikujących na wolne stanowiska nauczyciela przedszkolnego i woźnej jest Dyrektor Zespołu Szkół w Niedźwiadzie Dolnej z siedzibą w Niedźwiadzie Dolnej, 39-107 Niedźwiada 40,*
- dane będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji i nie będą udostępniane innym odbiorcom,*
- osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,*
- obowiązek podania danych wynika z przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014, poz.1202 z późn. zm.), i innych przepisów szczególnych*

Dyrektor

Zespołu Szkół w Niedźwiadzie Dolnej